

Általános szerződési feltételek

1. Felek

1.1 Vállalkozó

Cégnév: Bellio Trade Kft.
Székhely: 1126 Budapest, Németvölgyi út 34. 4. em 1.
Cégjegyzékszám: 01-09-397440
Adószám: 27773716-2-43
(a továbbiakban: „Vállalkozó”)

1.2 Megrendelő

A Vállalkozó által üzemeltetett http://www.novagift.hu/shop_help.php?tab=terms weboldalon található reklámajándék termék, valamint szolgáltatás megrendelője (a továbbiakban: „Megrendelő”). A Megrendelő lehet természetes személy, jogi személy, vagy egyéb szervezet.

2. Az ÁSZF célja, hatálya és közzététele.

2.1 Az ÁSZF célja, hatálya és közzététele Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban „ÁSZF”) a Vállalkozó és a Megrendelő között meghatározott termék megvételére, valamint szolgáltatás igénybevételére vonatkozó általános feltételeket és a Felek között meglévő jogokat és kötelezettségeket tartalmazza.

2.2 A jogviszonyra a Vállalkozó és a Megrendelő között létrejött Szerződés (a továbbiakban: „Szerződés”) és a jelen ÁSZF együttesen érvényesek és irányadók.

2.3 A Megrendelő magára nézve kötelezőnek fogadja el a jelen ÁSZF-et. Az ÁSZF ily módon való elfogadása egyben azt is jelenti, hogy a Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen ÁSZF változásait a Vállalkozó mindenkor weboldalán rendszeresen nyomon követi.

2.4 A Vállalkozó a jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosíthatja, ha a módosítás hatályba lépése előtt 15 nappal a módosítás lényeges elemeit a weboldalán közzéteszi.

2.5 Vállalkozó a jelen ÁSZF-et elektronikus formában közzéteszi a saját honlapján, a http://www.novagift.hu/shop_help.php?tab=terms címen.

3. A Szerződés megkötésének folyamata, módosítása, tárgya

3.1 A Megrendelő és a Vállalkozó közt létrejövő Szerződés két módon jöhet létre: ráutaló magatartással, valamint írásban.

3.2 A megrendelés első lépéseként a Megrendelőnek a weboldalon található terméket/termékeket, valamint azok mennyiségét kell kiválasztania, és ajánlatkérő listába tennie.

3.3 A Megrendelő a terméket, valamint a szolgáltatást árajánlat alapján rendelheti meg, mivel a termék ára a szolgáltatás költségét nem tartalmazza.

3.4 Amennyiben a Megrendelő csak a terméket rendeli meg a szolgáltatás nélkül, az ár megegyezik a ajánlatkérő listában feltüntetett árral, kivéve, ha egyedi egyeztetés után a Vállalkozó nem ad további kedvezményt a Megrendelő számára.

3.5 Az árajánlat kérő lapon a Megrendelőnek meg kell adnia természetes személy esetén a nevét, jogi személy, vagy egyéb szervezet esetén a cégnevét, a telefonszámát, az e-mail címét, illetve amennyiben a kiválasztott termékekre szeretne emblémázást igényelni, a színek számát, valamint az emblémázáshoz használni kívánt vektoros formátumú logót.

3.6 A Megrendelő az árajánlat kérő lapon köteles valóságnak megfelelő adatokat megadni, melynek elmulasztása esetére teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

3.7 Az árajánlat kéréséről a Megrendelő 48 órán belül visszaigazolást kap. Amennyiben az árajánlat megfelel a Megrendelőnek és elfogadja azt, a Vállalkozó látványterv elkészítését vállalja a megadott vektoros formátumú logó alapján. Amennyiben a logó nem megfelelő formátumú, a Vállalkozó vállalja, hogy grafikus segítségével (a költségek Megrendelő általi megtérítése mellett) elkészítteti azt. Amennyiben technikailag a grafikát nem lehet ábrázolni, a Vállalkozó nem köteles a látványterv elkészítésére.

3.8 A Megrendelő a látványterv elfogadása után mintaterméket kérhet a Vállalkozótól, melynek előállítási költségeit a Megrendelő viseli.

3.9 A Megrendelő köteles a megrendelése során a számlázási, valamint a szállítási adatait megadnia. A Megrendelő a megrendelés során köteles valóságnak megfelelő adatokat megadni, melynek elmulasztása esetére teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

3.10. A szerződés a felek között létrejön, ha a Megrendelő az árajánlatot e-mailben teljesen és helyes tartalmi adatokkal kitöltve megküldi a Vállalkozó részére. Az írásbeli szerződés esetén a Szerződés mindkét fél általi aláírásával jön létre. A Szerződés létrejöttéről Vállalkozó tájékoztatja Megrendelőt.

3.11 A Vállalkozó a minimális rendelési értéket nettó 50.000 Ft-ban határozza meg – amely a szolgáltatás értékét nem tartalmazza, kizárólag a termék árát –, ezen érték alatt a Vállalkozó nem teljesít megrendelést.

3.12 Amennyiben a megrendelés értéke a nettó 1.000.000,-Ft összeget meghaladja, a megrendelés teljesítését a Vállalkozó kizárólag akkor kezdi meg, amikor a megrendelést a Megrendelő levél útján cégszerű aláírással ellátva megerősíti.

3.13 A felek között létrejött Szerződés módosítása – a felek előzetesen történt, közös megállapodása alapján – írásban történik. Szerződő felek a módosítási kérelem alapján új megrendelő lapot töltenek ki és írnak alá, így a módosítás az új megrendelő lap mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. A Szerződés módosításával kapcsolatos többletköltségek a Megrendelőt terhelik.

3.14 A Szerződés tárgyát a Megrendelő által megrendelt termékek, valamint a Megrendelő választása szerint azok emblémázása (szolgáltatás) és leszállítása képezi.

4. Teljesítés

4.1 A Vállalkozó minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy a Szerződésben vállalt teljesítési határidőket maradéktalanul betartsa. Azonban a teljesítés időzítése nem csak a Vállalkozótól, hanem más, tőle független szolgáltatóktól is függő tényezőktől is függhet, így amennyiben 5 munkanapnál nem hosszabb késedelem adódik a szerződéses határidőhöz képest, azt még nem tekintik szerződésszegésnek. Ezért fontos, hogy a Megrendelő ezt a potenciális késedelmet előzetesen kalkulálja be a tervezés során.

4.2 Ha a rendelt termék emblémázást is magában foglal, a teljesítés határideje a nyomdai terv elfogadását követő napon veszi kezdetét.

4.3 Amennyiben személyes átvételre kerül sor, a Megrendelő köteles a Vállalkozó által értesítést követően 5 munkanapon belül átvenni a terméket. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy köteles állni a tárolásból adódó többletköltségeket.

4.4 A termékek átadása a Vállalkozó telephelyén (1222 Budapest, Nagytétényi út 100. 3. emelet.), vagy egy előre megállapított címen történik, szállítás esetén a Megrendelő által megadott helysínén. A szállítási költségek a Megrendelőt terhelik.

4.5 A termékek átvételekor a Megrendelő köteles az esetleges minőségi vagy mennyiségi eltéréseket azonnal jelezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy a számlán és a szállítólevélen feltüntetett adatokat a felek az áru teljes és hibátlan átadásaként ismerik el.

Rejtett hibák esetén később is érvényesíthető a minőségi kifogás, ha a termék eltérései az 5%-os küszöböt nem lépik túl.

4.6 Az emblémázási eljárások során fellépő selejtezési hibahatárok miatt a Vállalkozó jogosult a megrendelésben meghatározott mennyiségnél legfeljebb 5%-kal több vagy kevesebb terméket szállítani, és ennek megfelelően számlázni a Vevőnek.

4.7 A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a nyomtatási és grafikai technológiák különbségei miatt színbeli eltérések előfordulhatnak.

5. Szavatosság, jótállás, kártérítés

5.1 A Megrendelő a szavatossági és jótállási igényeit csak az eredeti, vásárláskor kapott, és a teljes vételár kifizetését igazoló számla vagy jótállási jegy bemutatásával érvényesítheti.

5.2 A szavatosság és jótállás nem vonatkozik azokra a hibákra, amelyek a termék nem rendeltetésszerű használatából vagy annak megváltoztatásából, átalakításából adódnak.

5.3 Hibabejelentés esetén a Vállalkozó, a Megrendelő választásának megfelelően, vagy javítja a hibás terméket, vagy kicseréli azt. Amennyiben a hiba javítása vagy pótlása nem lehetséges, a Megrendelő igényelheti az ellenszolgáltatás arányos csökkentését, vagy ha a javítás saját költségen megvalósítható, akkor azt maga is elvégezheti, vagy mástól elvégeztetheti, illetve a szerződéstől is elállhat, ha a Vállalkozó a kijavítást vagy cserét nem vállalja.

5.4 Amennyiben a Megrendelő a teljesítés vagy a megrendelés előtt nem kér termék- vagy nyomtatvány mintát, úgy kifejezetten elfogadja, hogy lemond a szavatossági jogokról, amelyeket a minták kérelmezésével megelőzhetett volna.

5.5 A Megrendelő egyéb kártérítési igényeit a felek kizárják, kivéve ha a jogszabály ezt kifejezetten tiltja. Ez alól kivételt képeznek azon igények, amelyek a Vállalkozó szándékos magatartásából vagy súlyos gondatlanságából erednek, különösen ha az emberi élet, testi épség vagy egészség károsodásával állnak összefüggésben. Az ilyen jellegű kártérítési igények nem vonatkoznak a következményes károkra, mint amilyen a termelés kiesés vagy az elmaradt profit.

6. Anyagleadás

6.1 Az egyedi gyártású reklámajándékok előállításához szükséges anyagot a Megrendelő köteles nyomdakész állapotban, egyértelmű utasításokkal ellátva, és a meghatározott anyagleadási határidőig, legkésőbb 14.00 óráig, imprimatúraként, kompozit pdf formátumban, oldalanként 3 mm kifutóval CMYK színben leadni. Amennyiben a leadott anyag nem nyomdakész, a Vállalkozó kiegészítő díjat számíthat fel tervezési vagy szerkesztési költség címén. A Megrendelő által különleges technikákhoz (pl. szitanyomás, tampon) leadott anyagok esetén a Vállalkozó jogosult eltérő formátumot kérni, amit minden esetben írásban kell jeleznie. Pantone színek használatakor a Megrendelő köteles az anyagleadással egyidejűleg írásban informálni a Vállalkozót a használandó Pantone színről. A Vállalkozó nem vállal felelősséget a leadott anyagok szín-, méret- vagy előkészítési hibáiért, valamint a Megrendelő felel az anyagok szöveges és képi eredetiségéért.

6.2 A Vállalkozó a kapott anyagokat változtatás nélkül fogja felhasználni (pl. helyesírási hibák ellenőrzése nélkül). Amennyiben a Megrendelő kéri az anyagok ellenőrzését, a Vállalkozó ezt külön díjazás ellenében, egyedi megállapodás alapján végezheti el.

6.3 Abban az esetben, ha a megrendeléssel kapcsolatban a Vállalkozónak többletmunkákat kell végeznie, vagy többletköltségek merülnek fel, a vállalkozó 48 órán belül írásban köteles erről értesíteni a Megrendelőt. Ha a felek a többletköltségek vagy pótmunkák tekintetében nem tudnak megállapodni, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, ilyenkor azonban minden kapcsolódó költséget megtérítenie kell a Vállalkozónak. Többletköltségek esetén a kivitelezést a Vállalkozó csak a Megrendelő írásbeli jóváhagyásával kezdi meg.

6.4 Amennyiben a Megrendelő hiányos, hibás (pl. sérült PDF fájl), vagy késedelmes anyagleadással járul hozzá, úgy a teljesítési határidő ennek megfelelően hosszabbodik meg, és ez a késedelem kizárja a Vállalkozó késedelmének lehetőségét. 48 órán túli késedelem esetén a Vállalkozó jogosult elállni a szerződéstől, ebben az esetben a Megrendelőnek köteles megtéríteni a kivitelezéssel kapcsolatos költségeket.

6.5 Amennyiben a Megrendelő nem kérte külön írásban az anyagok tárolását, a Vállalkozó azokat legfeljebb egy hónapig őrzi meg, ez időtartam eltelte után pedig megsemmisíti vagy rendszeréből törli azokat.

7. Vállalkozó által készített grafika

7.1 A Vállalkozó által készített bármilyen grafika felhasználásához a Vállalkozó írásbeli hozzájárulása szükséges. Amennyiben a Vállalkozó által készített grafika önálló, eredeti műnek minősül, szerzői jogi védelem alatt áll.

7.2 A technikai költségek, mint például reklámajándékok esetében, általában magukban foglalják a látványterv elkészítését is, amennyiben a tervezés küldött grafikák alapján történik. A tervezés során biztosított három módosítási lehetőség után bármely további módosításért külön díjazás ellenében, egyedi megállapodás keretében kerül felszámolásra.

7.3 Grafikai megrendelések esetén a megrendelő köteles a megrendeléssel egyidejűleg minden szükséges anyagot (vektoros logó, szöveg, kép stb.) átadni. Az előre meghatározott ár tartalmazza a grafika háromszori módosítását is, ezen felüli változtatás esetén külön megállapodás szükséges.

7.4 A Megrendelő minden esetben vállalja a felelősséget a neki küldött vagy általa jóváhagyott szövegek és képek eredetiségéért.

7.5 Amennyiben a Vállalkozó megbízás alapján grafikát készít, a gyártást csak a Megrendelő írásbeli jóváhagyását követően kezdi meg. Az így készült grafikával ellátott termékek gyártási határideje a Megrendelő írásbeli jóváhagyásának napjától kezdődik.

8. A Szerződés megszüntetése

8.1 A felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik a Szerződést a jövőre vonatkozóan, vagy annak megkötésének időpontjára visszamenőleges hatállyal felbonthatják.

8.2 A Szerződés megszűnésekor a felek kötelesek egymásnak számot adni a már teljesített szolgáltatásokért, és ezt követően már nem állnak további szolgáltatásnyújtási kötelezettség alatt.

8.3 A Szerződés felbontása esetén a már nyújtott szolgáltatásokért járó ellentételezés visszafizetésre kerül.

8.4 A Megrendelő, ha nem minősül fogyasztónak, az ÁSZF elfogadásával kifejezetten lemond a felmondási és az elállási jogáról.

8.5 A Vállalkozó jogosult a szolgáltatást azonnali hatállyal felfüggeszteni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha:

- a Megrendelő olyan anyagokat kíván használni, amelyek sértik a jogszabályokat, beleértve a pornográf, iparvédelmi, szerzői jogokat sértő vagy erkölcsi normákkal ellentétes tartalmakat;
- a Megrendelő 30 napnál hosszabb fizetési késedelemben van, és a felszólítás ellenére sem egyenlíti ki tartozását;
- a Megrendelő ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul.

9. Fogyasztónak minősülő Megrendelőre vonatkozó eltérő szabályok

9.1 A fogyasztói státuszú Megrendelő tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás teljes körű nyújtását követően elveszíti felmondási jogát, amint azt a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet előírja.

9.2 A fogyasztónak minősülő Megrendelő a Vállalkozó hibás teljesítése esetén kellékszavatossági igényt érvényesíthet, ami a termék

átvételétől számított két éven belül tehető meg. A két év letelte után a kellékszavatossági jogok érvényesítése már nem lehetséges. A Megrendelő kérheti az ellenszolgáltatás csökkentését, és köteles a hibát a felfedezést követő két hónapon belül jelezni a Vállalkozónak.

9.3 A fogyasztóvédelmi hatósági eljárásban első fokon a járási hivatalok, másodfokon pedig a Pest Vármegyei Kormányhivatal jár el, a 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján.

9.4 A Fogyasztónak panasz esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni. Amennyiben a Megrendelő a szolgáltatás vagy a termék minőségével kapcsolatos problémát tapasztal, és azt nem sikerül közvetlenül a Vállalkozóval megoldania, igénybe veheti a békéltető testület által kínált eljárást. A Pest Vármegyei Békéltető Testület a következő elérhetőségeken érhető el:

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 1119 Budapest, Etele út 59-61. II. em. 240.

Telefonszám: (+36-1) 269-0703

E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

A békéltető testület az ügyfelek és a vállalkozások közötti viták békés rendezésére szolgál, célja a fogyasztói jogok érvényesítésének elősegítése és a vitás ügyek gyors, hatékony megoldása.

9.5 A Megrendelő panaszt egyéb okból (mint például a futár viselkedése, a weboldal működése, a termékek forgalmazása miatt vagy az értékesítéssel kapcsolatosan) szóban telefonon (+36 70 550 7026) vagy írásban az alábbi elérhetőségeken tehet:

Email: hello@bellio.hu

Postacím: 1222 Budapest, Nagytétényi út 100. 3. emelet

10. Árak, fizetési feltételek

10.1 Az ajánlatban meghatározott árak kizárólag az abban felsorolt tételekre és költségekre terjednek ki. Amennyiben a Megrendelő további, az ajánlatban nem szereplő szolgáltatásokat vagy termékeket kér (például gyártás előtti minták), ezek költségei a Megrendelőt terhelik.

10.2 A Vállalkozó jogosult előleg kérése mellett biztosítékot kérni a vállalkozói díj egy meghatározott részéig, ami külön megállapodást igényel, és az előlegfizetés tényét a Vállalkozó a visszaigazolásban rögzíti. Az előleg a szerződés aláírásakor, átutalással vagy készpénzben esedékes, és a szolgáltatás megkezdése előtt fizetendő. Az előleg a vállalkozói díj részét képezi, és a szerződés megszűnésekor vagy annak megszüntetésekor számításba kell venni.

10.3 Amennyiben az ajánlatban megadott árak meghatározott devizaárfolyamhoz kötöttek és a számlázási időpontban az árfolyam a megállapított értéket 3%-kal meghaladja, a Vállalkozó jogosult az emelkedés mértékének 3%-ot meghaladó részére az árat megemeltetni, Megrendelő hozzájárulása nélkül.

10.4 A Megrendelő az ellenértéket átutalással, készpénzben, vagy "Ordit fizetés"-sel teljesítheti. A fizetési határidő a számlán jelölt időpontban jár le, és a Megrendelőnek a számlán megadott módon kell azt rendeznie.

10.5 Az "Ordit fizetés" egy exkluzív fizetési lehetőség, amely kizárólag Vállalkozó stratégiai partnere, az Ordit Hungary Kft. (a továbbiakban: "Ordit") szerződött vállalati ügyfelei számára érhető el. Az "Ordit fizetés" használatának feltétele, hogy a Megrendelő Ordit szerződött ügyfele legyen. A fizetési mód kiválasztásával a Megrendelő kifejezetten hozzájárul, hogy személyes és vállalati adatai átadásra kerüljenek az Ordit részére. Az Ordit ügyfélszolgálat az adatok átvétele után ellenőrzi a Megrendelő Ordit ügyfél státuszát. Az ellenőrzés sikeres lezárása után a megrendelés adatok átirányításra kerülnek az app.ordit.hu webapplikációba. A fizetés az Ordit által biztosított havi elszámolási rendszerben történik. A fizetési mód választásával a Megrendelő elfogadja, hogy a fizetési kötelezettségeit az Ordit által meghatározott elszámolási időszakban, utólagosan kell rendeznie. Amennyiben az Ordit ellenőrzése során kiderül, hogy a Megrendelő nem jogosult az "Ordit fizetés" használatára, a megrendelést nem lehet ezzel a fizetési móddal kiegyenlítettnek tekinteni. Ilyen esetben a Webáruház azonnali értesítést küld a Megrendelő részére, és felajánl alternatív fizetési lehetőségeket. Az "Ordit fizetés" használatával kapcsolatos további információkért és segítségért a Megrendelők forduljanak az Ordit ügyfélszolgálatához.

10.6 A Megrendelő tudomásul veszi, hogy:

- A szállítást követően a fizetés nem köthető semmilyen további feltételhez.
- A számlára vonatkozó reklamációkat a fizetési határidő lejártáig, vagy készpénzes tranzakció esetén a kézhezvételt követő 3 munkanapon belül kell írásban benyújtani.
- A számla kifogások csak akkor fogadhatók el, ha azok jogilag megalapozottak és a szerződéses megállapodásnak megfelelnek.
- Átutalás esetén a fizetés a Vállalkozó bankszámlájára történő jóváírással válik teljessé.
- Késedelmes fizetés során a Vállalkozó a jegybanki alapkamatot meghaladó kamatot számíthat fel, attól függően, hogy a Megrendelő természetes személy vagy jogi személy.
- Amennyiben a fizetési késedelem jelentős vagy ismétlődő, a Vállalkozó jogosult további szállítások megtagadására, vagy azokat csak előzetes vagy azonnali készpénzes fizetés mellett teljesíteni.
- Részszállítás esetén, ha a Megrendelő egy részletfizetésnél késedelmes, a Vállalkozó jogosult a további teljesítéseket felfüggeszteni.
- A termék teljes ellenértékének kifizetéséig a Vállalkozó fenntartja a tulajdonjogot, és a Megrendelő nem rendelkezhet a termékkel, illetve harmadik félnek nem adhatja át.

11. Vis maior

11.1 A Megrendelő elfogadja, hogy vis maior események bekövetkezésekor a Vállalkozó jogosult a szállítást a vis maior időtartamára felfüggeszteni, vagy a még nem teljesített szerződéses kötelezettségeket részben vagy egészben megszüntetni, illetve azonnali hatállyal felmondani a szerződést. Ilyen esetben a Vállalkozó nem visel felelősséget a Megrendelő felé. Vis maior helyzetnek minősülnek az olyan kívülálló események, mint háború, természeti katasztrófák, sztrájkok és egyéb, a Vállalkozó által nem befolyásolható, a szerződéses kötelezettségek teljesítését akadályozó vagy ellehetetlenítő körülmények, beleértve azokat az eseteket is, ha ezek a helyzetek a Vállalkozó beszállítóinál következnek be.

12. Jogvita esetén követendő eljárás

12.1 A Felek arra törekednek, hogy az ÁSZF-ből eredő vitás kérdéseket először békés úton, tárgyalással próbálják megoldani. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jogvitáikat bíróság előtt rendezik. Abban az esetben, ha a tárgyalások nem vezetnek megegyezésre, a Felek - fogyasztói szerződések kivételével - minden jogvitájukat a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességével rendezik.

12. Egyéb rendelkezések

12.1 A Felek kötelesek a szerződés teljesítése során szerzett minden információt, különösen a kereskedelmi, műszaki adatokat és a termék árát, bizalmasan kezelni és harmadik fél, így különösen a versenytársak előtt nem felfedni. Kötelezettséget vállalnak arra is, hogy gondoskodjanak arról, alkalmazottaik és megbízottaik is tartsák tisztelőben e titoktartási kötelezettséget.

12.2 A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet, 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet, valamint a 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet,

az irányadó.

12.3 Jelen ÁSZF a Vállalkozó és a Megrendelő közötti egyedi árajánlattel és megrendelő lappal együtt érvényes.

Jelen ÁSZF 2024.03.31 napjától határozatlan ideig szól.